

ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
ДП «ІЧНЯРАЙАГРОЛІСНИЦТВО»
НА 2025-2028

Схвалений загальними зборами
трудового колективу
ДП «Ічнярайагролісництво»
від 02 січня 2026р.

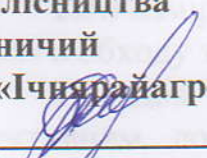
**Зміни та доповнення
до Колективного договору**

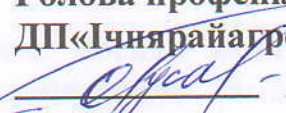
**між адміністрацією та профспілковим комітетом Ічнянського
районного спеціалізованого агролісогосподарського підприємства
«Ічнярайагролісництво»
на 2025-2028 роки.**

м. Ічня

Сторони прийшли до згоди внести наступні зміни та доповнення до
колективного договору.

ДП «Ічнярайагролісництво» на 2025-2028 роки, а саме:

Від лісництва
Лісничий
ДП «Ічнярайагролісництво»

_____ А.В.Бобро

Від трудового колективу
Голова профспілки
ДП «Ічнярайагролісництво»

_____ О.М.Гусар

**ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
ДП «ІЧНАРАЙАГРОЛІСНИЦТВО»
НА 2025-2028 роки:**

1. Внести зміни до розділу V викласти в наступній редакції:

Розділ V

ЗАРОБІТНА ПЛАТА

У сфері оплати праці:

Сторони домовилися:

1.1. Установити мінімальну тарифну ставку робітника I розряду на лісокультурних (лісогосподарських) роботах у розмірі 130 % величини прожиткового мінімуму для працездатної особи, встановленої законом.

1.2. Гарантувати, що місячний оклад або тарифна ставка, працівників, які виконують просту роботу, що не вимагає кваліфікації (прибиральник службових приміщень, сторож, двірник тощо), не можуть бути меншими від мінімальної заробітної плати (за повністю виконану місячну, погодинну норму праці (обсяг робіт)).

2. Установити:

2.1. Мінімальні міжрозрядні тарифні коефіцієнти для визначення тарифних ставок робітників Підприємства згідно з додатком № 7.

2.2. Мінімальні коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок робітників Підприємства до місячної тарифної ставки робітника I розряду на лісогосподарських роботах згідно з додатком № 8.

2.3. Мінімальні коефіцієнти співвідношень посадових окладів керівників, професіоналів та фахівців Підприємства до місячної тарифної ставки робітника I розряду на лісогосподарських роботах згідно з додатком № 5.

2.4. Мінімальні коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок (окладів, посадових окладів) працівників наскрізних професій до місячної тарифної ставки робітника I розряду на лісогосподарських роботах згідно з додатком № 6.

2.5. Розміри тарифних ставок майстрів лісу II групи залежно від площі лісового обходу згідно з додатком № 4.

Посадові оклади окремим працівникам, посади яких не передбачені колективним договором визначаються Підприємством самостійно на рівні посадових окладів відповідних категорій професіоналів, фахівців та технічних службовців.

3. Перелік, розміри та умови виплати доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів (окладів) працівників встановлюються у додатку № 6.

4. Умови виплати премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат визначені в додатку № 7-8.

5. У разі зміни тарифних коефіцієнтів, коефіцієнтів співвідношень посадових окладів в Галузевій угоді в наступних періодах при розрахунку заробітної плати керуватися відповідними змінами Галузевої угоди.

6. Тарифну сітку та схему посадових окладів Підприємства формують на основі тарифної ставки робітника I розряду та міжрозрядних, міжпосадових (міжкваліфікаційних) співвідношень в додатку.

Затвердження штатного розпису проводиться відповідно до типової форми, затвердженої наказом Міністерства фінансів України 28 січня 2002 року № 57 "Про затвердження документів, що застосовуються в процесі бюджету" (із змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 1 лютого 2002 року № 86/6374. Професії робітників з відрядною та почасовою тарифною оплатою праці до штатного розпису не включається, так як це не передбачено чинним законодавством.

7. Окремим висококваліфікованим робітникам, які зайняті на особливо важливих, відповідальних роботах, замість тарифних ставок можуть встановлюватись місячні оклади – вищі від місячної тарифної ставки відповідного кваліфікаційного розряду.

8. Винагороди за вислугу років та за підсумками роботи за рік здійснюються відповідно до Положень (додатки № 9 № 10).

9. Механізм формування фонду оплати праці Підприємство визначає самостійно виходячи із результатів виробничої діяльності та продуктивності праці, тарифних умов (діючих ставок, розцінок, окладів), розмірів доплат, надбавок, премій чи планової чисельності персоналу і середньої заробітної плати одного працівника з урахуванням її зростання.

10. Посадовий оклад керівника Підприємства визначається контрактом.

11. Виплату заробітної плати здійснювати регулярно в робочі дні, не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів календарного місяця: аванс – в період з 13 до 17 числа поточного місяця, остаточний розрахунок за місяць – з 29 числа поточного місяця до 5 числа наступного місяця. Розмір заробітної плати за першу половину місяця не може бути меншим оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

12. Дотримуватись діючих норм законодавства щодо форм виплати заробітної плати. Заробітна плата виплачується в грошовій формі.

13. Проводити індексацію заробітної плати у зв'язку з ростом індексу споживчих цін.

1. Внести зміни до розділу VI викласти в наступній редакції:

Розділ VI

НОРМУВАННЯ ПРАЦІ

Сторони домовилися:

1. При нормуванні праці застосовуються галузеві, міжгалузеві норми і нормативи з праці.

2. Роботодавець забезпечує впровадження технічно-обґрунтованих норм і нормативів з праці для всіх категорій працівників. Якщо на окремих нових видах робіт вони відсутні або умови технології чи організації праці не відповідають умовам, передбаченим у нормативних збірниках, Підприємство у встановленому порядку організовує розробку відповідних нормативів і затверджує їх за погодженням з профкомітетом.

3. Про запровадження нових або зміну чинних нормативів праці працівники повідомляються не пізніше ніж за один місяць.

4. Дотримуватись законодавчих норм з інших питань, що стосуються нормування праці.

